

I-Talent – Gagnon & Partners sont actifs dans la recherche et le placement de Dirigeants, Cadres et Spécialistes dans les domaines pharmaceutique/ biotechnologique, les dispositifs médicaux, la chimie, l'ingénierie, les technologies de l'information, le luxe, l'assurance, le commerce de détail, ainsi que le secteur public.

Pour le nouveau site industriel d'un de nos clients basé au Québec, leader mondial de solutions performantes à haute technologie, nous recrutons un(e) :

HR BUSINESS PARTNER, 80% (F/H)

Descriptif du poste

Rattaché(e) au responsable HR Amérique du Nord et au Responsable du site, vous déployez la politique ressources humaines du groupe sur le site de production de notre client. Vous êtes un interlocuteur privilégié des équipes et des membres du Comité de Direction.

Principales responsabilités

Conseiller et apporter un support quotidien aux managers tant dans leurs problématiques individuelles que collectives :

- Coacher, influencer, guider et challenger pour assurer le développement de leurs compétences managériales, améliorer la performance du business ainsi que l'engagement des collaborateurs ;
- Prendre en charge les recrutements de manière opérationnelle : sourcing, établissement des échelles salariales, préparation du contrat de travail ;
- Suivi des dossiers des employés du site : réponse aux questions, gestion des assurances collectives, gestion des conflits ;
- Assurer le respect des normes gouvernementales et syndicales ;
- Animer les processus RH annuels : revue de performance, et politique annuelle d'augmentation ;
- Contribuer à l'élaboration du plan de formation, à la revue des performances avec l'identification des talents et des expertises critiques, afin d'élaborer des plans de succession ;
- Contribuer aux projets transverses RH (de la conception à la mise en œuvre des initiatives HR) ;
- Le rôle comprend des tâches administratives connexes.

Profil recherché

- De formation universitaire dans les ressources humaines ou équivalent, vous disposez d'une expérience confirmée de plus de 8 ans dans la fonction RH (soit Généraliste RH) ;

- Vous appréciez l'approche opérationnelle de la fonction RH et faites preuve d'un sens du business très développé. Vous êtes capable d'évoluer dans un environnement challengeant, polyvalent et changeant ;
- Vos qualités relationnelles, d'écoute et de communication vous permettent de travailler aussi bien en équipe qu'avec vos clients internes ;
- Vous êtes autonome, proactif, orienté solutions et pragmatique. Vous possédez un esprit analytique et êtes de bon jugement, désireux d'offrir un service client hors pair ;
- Au bénéfice d'excellentes habiletés de planification et d'organisation, vous êtes capable de gérer plusieurs dossiers simultanément et à respecter les échéanciers établis ;
- La maîtrise du français et de l'anglais sont indispensables.

Lieu de travail : Québec

Veillez svp postuler sur notre site web: www.i-talent.com en joignant votre CV et lettre de motivation. Merci par avance.

Seules les candidatures via cet e-mail seront prises en compte pour ce recrutement. Si vous ne recevez pas de réponse à votre demande dans un délai de 2 semaines, veuillez considérer que votre dossier n'a pas été sélectionné.